







Albatros

Rejs med hjerte, hjerne & holdning



Cubanernes Cuba med Folkeskolen

 Dato 30-06-2015  Varighed 11 dage  Pris 18.998,-  Afrejse København  Rejseleder Dansk



Gadeorkester i Havana

Cubanernes Cuba med Folkeskolen

Se det farvestrålende Cuba gennem de lokales øjne

På denne unikke rejse til revolutionens sidste bastion lader vi lokalbefolkningen vise os deres smukke land. Cubanerne er utrolig gæstfri, og vi får et solidt indblik i deres hverdag. Vi udforsker selvfølgelig også hovedstadens UNESCO-fredede gamle bydel, bl.a. med et besøg på Havannas berømte universitet, og vi ser de pastelfarvede huse glide forbi fra bagsædet af en amerikanerbil. Også Trinidad med sin enestående koloniarkitektur og brolagte gader vil efterlade et varigt indtryk.

Med på programmet er også uforglemmelige naturscenerier i den smukke Viñales-dal – en del af verdens naturarv – og en overnatning hos en lokal familie. Alle måltider undtagen 2 er inkluderet i rejsens pris, og vi slutter af på et 5-stjernet hotel ved Det Caribiske Hav med all inclusive.



Dagsprogram

- Dag 1** København – Havanna
- Dag 2** Havanna. Byvandring i den gamle bydel og køretur i gamle amerikanerbiler
- Dag 3** Havanna. Cigarfabrik og byrundtur
- Dag 4** Havanna – Viñales-dalen. Viñales by, sejltur på underjordisk flod og privat overnatning
- Dag 5** Viñales – Las Terrazas – Trinidad
- Dag 6** Trinidad. Byvandring m. bymuseum
- Dag 7** Trinidad – Cienfuegos – Varadero
- Dag 8–9** Varadero. Afslapning og strandliv
- Dag 10** Varadero og hjemrejse
- Dag 11** Ankomst til København



Plaza de Armas, Havana

Prisinformation

Afrejse

30. juni 2015

Pris

18.998,-

Tillæg for enkeltværelse

kr. 1.898,-

Prisen inkluderer

- Dansk rejseleder
- Fly København – Havanna t/r
- Udflugter jf. program
- Indkvartering i delt dobbeltværelse (privat indkvartering dag 4)
- Alle måltider undtagen middag dag 2 og 3

- All inclusive på hotellet i Varadero og i Trinidad (drikkevarer inkluderet – national alkohol)
- Skatter og afgifter (undtagen afrejseskot fra Cuba)

Prisen inkluderer ikke

- Afbestillingsforsikring 6 % af rejsens pris
- Gouda Årsrejseforsikring og Seniorrejseforsikring
- Eventuelle ekstra arrangementer
- Tillæg for enkeltværelse
- Afrejseskot fra Cuba (pt. 25 CUC, som betales lokalt ved hjemrejsen)
- Øvrige måltider og drikkevarer
- Visum til Cuba
- Drikkepenge til chauffør og lokalguide (beregnet ca. 30 EUR i alt)
- Alt ikke nævnt under "Prisen inkluderer"



Tøj til tørre i Havana

Dagsprogram

Dag 1. København – Havanna

Dag 2. Havanna. Byvandring i den gamle bydel og køretur i gamle amerikerbiler

Vi begynder byvandringen her i det oprindelige Havanna, som kom på UNESCO's verdensarvsliste i 1982. Det er velfortjent, at byen er tildelt den ærefulde titel "Heritage of Mankind", for Havannas gamle bydel er et af Latinamerikas bedst bevarede byområder med et stort antal historisk vigtige bygninger og monumenter fra det 16. til det 19. århundrede. Når du går gennem de smalle, brolagte gader, forbi tunge døre i massivt træ og balkoner med smedejernsgelændere, er det let at føle sig hensat til fortiden. Vi spadserer ad Calle Obispo, som ser ud præcis som for flere hundrede år

siden, lige fra brostensbelægningen på gaden til hver eneste bjælke i husene. Vores mål er Plaza de Armas, hvor vi finder det imponerende Palacio de los Capitanes Generales. Paladset stod færdigbygget i 1791 og blev senere, og indtil 1898, officiel residens for koloniens guvernører, kaldet capitanes generales.

Vi spadserer også gennem to af Havannas smukkeste pladser, La Plaza Vieja og Plaza San Francisco, som begge er fuldstændigt restaureret og fine eksempler på spansk koloniarkitektur. Herefter begiver vi os videre til Katedralpladsen. I 1748 påbegyndte jesuitpræster konstruktionen af den bygning, der senere skulle blive Havannas katedral. Et godt stykke ind i det 19. århundrede opbevarede man de jordiske rester af datidens

fremtrædende personligheder i katedralen. Selv de påståede rester af Christoffer Columbus blev opbevaret her, fra de blev overført fra øen Hispaniola, og indtil spanierne tog dem med til Spanien, da koloniherrredømmet ophørte. Pladsen foran katedralen er omkranset af store, smukke palæer, der naturligvis også stammer fra kolonitiden, og få skridt derfra ligger den berømte bar La Bodeguita del Medio. Det var her, Hemingway drak sine mojitos sammen med andre prominente kunstnere, forfattere og politikere. Efter frokost på en af Havannas restauranter bliver vi hentet i gamle amerikerbiler. Bilerne har været i Cuba siden revolutionen i 1959 og har altså mere end 50 år på bagen – nogle endda mere end 60. Således ankommer vi standsmæssigt til den nye bydel, hvor vi kører rundt og



Havana

får et indtryk af bylivet.

Vi kommer blandt andet forbi Capitolio Nacional, som ligger nær Havannas centrale park. Den marmorbeklædte bygning er en næsten nøjagtig kopi af The Capitol i Washington D.C. i USA. Det tog fire år at opføre bygningen, der blev taget i brug den 20. maj 1929. Frem til 1959 var bygningen hjemsted for Repræsentanternes Hus og republikkens senat. Lige under midten af den enorme kuppel, som er karakteristisk for begge Capitolbygninger, står en statue af en kvinde, der symboliserer republikken. Statuen, der er 14 meter høj og vejer 30 tons, er blandt verdens største indendørs statuer. Ved foden af statuen ligger en diamant, der markerer "kilometer nul" for Cubas motorvejssystem. Det er bygget i 1920, og alle afstande

måles ud herfra. Den oprindelige diamant siges at have tilhørt zar Nikolaj, men den blev fjernet i 1973 efter ordre fra Castro og erstattet med en kopi.

Dag 3. Havanna. Cigarfabrik og byrundtur

I dag besøger vi en tobaksfabrik og introduceres til, hvordan de berømte cubanske cigarer laves. Det tager ni måneder at blive tobaksruller, og det er absolut ikke alle, som består eksamenen. Man skal være den allerbedste, hvis man skal have lov til at rulle cigarer af den såkaldte eksportkvalitet, som er den absolut ypperste af slagsen. Det er imponerende at se, hvordan cigarsorteren lynhurtigt og kyndigt inddeler cigarerne efter farve og kvalitet. Efter introduktionen til cigarens verden skal vi se lidt mere af byen, og vi

kører først til den asfalterede Revolutionsplads, som er overraskende stor og tom. Men der skulle også være plads til mange tilhørere, når Fidel Castro holdt nogle af sine nok så berømte maratontaler til det cubanske folk, og de kunne vare helt op til otte timer. Rundt om pladsen ligger regerings- og partibygninger, en række ministerier samt et 142 meter højt monument, som hylder republikkens fader, José Martí. Fra udkanten af pladsen kigger Che Guevara heroisk på, i form af et kæmpemæssigt mur-portræt i metal.

Turen fortsætter til Havannas universitet. Universitetet er Cubas ældste, grundlagt af dominikanermunke i 1728, men i begyndelsen af 1900-tallet blev det flyttet til sin nuværende placering i



Havanas gamle bydel

Vedado-kvarteret. De flotte bygninger i nyklassicistisk stil er fra samme periode. I dag huser universitetet 15 fakulteter og 14 forskningscentre. Efter frokost er resten af dagen på egen hånd, og der er mulighed for at køre med tilbage til hotellet eller blive ude i byen.

Dag 4. Havanna – Viñales-dalen. Viñales by, sejltur på underjordisk flod og privat overnatning

I dag forlader vi storbyen til fordel for en overnatning på landet i Pinar del Río-provinsen. Vores mål er den naturskønne Viñales-dal, som er på UNESCO's liste over verdens naturarv. På vejen besøger vi en finca – et landbrug – og ser lidt på dyreholdet, inden turen går videre til udsigtspunktet Los Jazmines, hvorfra vi kan se den røde jord, de

høje palmer og de små huse nede i dalen. I den hyggelige Viñales by får vi en lille rundtur.

Ved frokosttid tager vi hen til "den præhistoriske mur", et stort maleri direkte på klipperne, der på 120 gange 160 meter har afbilledet den biologiske udvikling i området. Her findes også en hyggelig udendørs restaurant, hvor man tilbereder svinekød efter traditionel cubansk opskrift, og her spiser vi frokost.

Dalen er omkranset af imponerende klippeformationer, som er flere millioner år gamle. Mange af klipperne huser huler, hvor Cubas oprindelige befolkning gemte sig for spanierne, da de kom for at kolonisere Cuba. Vi besøger en af disse huler, som også har en lille undersøisk flod, vi skal sejle på.

Herefter går turen tilbage til Viñales by. Her indkvarteres vi hos private familier, som har fået tilladelse til at drive bed & breakfast i den ellers strengt statsligt drevne turistsektor. Værelserne er udstyret med dobbeltseng og bad/toilet, så man har privatliv, men værtsfamilierne tager imod med åbne arme – så har du lyst til en sludder, står døren som regel åben. En virkelig god chance for at høre lidt om livet, som det ser ud fra almindelige cubaneres perspektiv. Under alle omstændigheder er opholdet en rigtig hyggelig oplevelse.

Om aftenen spiser vi middag sammen ude i byen.

Dag 5. Viñales – Las Terrazas – Trinidad

I Sierra del Rosario ligger den lille by Las Terrazas, hvis omgivende



Taxier i Havana

naturområder er udnævnt til World Biosphere Reserve af UNESCO. For at blive klassificeret som biosfæreservat skal et sted have en bæredygtig udvikling og en afbalanceret sameksistens mellem mennesker og natur. Efter mange års landbrug, blandt andet kaffedyrkning, var jorden omkring Las Terrazas udpint, og i 1968 blev et storstilet genskonningsprojekt sat i værk. For at beskæftige områdets bønder blev her bygget et hotel, og Las Terrazas har nu stor succes med sin i økoturisme. Indsatsen blev så belønnet med UNESCO-udnævnningen i 1985. Vi ser ruinerne af en af de mange kaffeplantager, der engang prægede området – Cafetal Buena Vista. Hovedhuset er indrettet til restaurant, og her spiser vi frokost.

Herefter venter en af rejsens

længere køreture, da vi skal tilbagelægge de godt 400 kilometer til Trinidad, men der er masser at se på undervejs. Vi spiser middag på hotellet, når vi ankommer.

Dag 6. Trinidad. Byvandring m. bymuseum

Trinidads traditionelle arkitektur fra kolonitiden regnes blandt den absolut mest velbevarede, ikke kun på Cuba, men i hele Latinamerika. Husenes røde teglstenstage står i fin kontrast til de blomsterrige, grønne gårdhaver. Bag de tilskoddede vinduer gemmer der sig fine møbler af kurveflet og mahogni, sirlig vægornamentering og gamle malerier. Søjler udhugget i sten, filigran-porcelæn, udskårne trædøre og støbejernsporte. Denne overdådighed gør nærmest byen til et levende museum. Vi tager på byvandring i Trinidad, der ser ud,

som da spanieren Diego Velázquez grundlagde den i 1514, selv om nogle bygninger selvfølgelig er lidt ramponerede. Men arkitekturen er betagende. De store herskabsboliger og godser, som sukkerbaronerne byggede under sukkerboomet i 1800-tallet, er fine eksempler på den spanske barokstil, som man også finder andre steder i Latinamerika. Mange af boligerne er nu omdannet til museer eller gallerier. De besynderligt formede, brolagte gader hælder mod midten for at dræne regnvandet. Vi besøger bymuseet, der huser en samling af møbler, porcelæn og brugskunst fra Trinidads blomstringstid samlet fra forskellige huse i området. Efter at have set os mætte på antikviteterne kører vi tilbage til hotellet.



Den gamle parlamentsbygning El Capitolio

Dag 7. Trinidad – Cienfuegos – Varadero

Vi kører nordvestpå mod Varadero og stopper på vejen i Cienfuegos, hvor vi skal på byrundtur. Byen med cirka 150.000 indbyggere regnes for én af landets smukkeste med sin markante arkitektoniske stil og placering ved en stor bugt ud til Det Caribiske Hav. Byen fungerer som en af Cubas vigtigste havnebyer og har gennem årene tjent mange penge på produktion af kunstgødning og mel, olieraffinering og fiskeri samt handel med sukker, frugt og tobak. Cienfuegos er derfor en af landets mest velhavende byer. Vores byrundtur tager os forbi Cienfuegos gamle bydel, som er på UNESCO's liste over verdens kulturarv, og det smukke Tomas Terry-teater fra 1895 med dets elegante balkoner og loftmalerier. Teatret, som stadig er i

brug, er et af de ældste i Latinamerika. Vi fortsætter videre til Varadero og det 5-stjernede resort Meliá Marina Varadero.

Dag 8-9. Varadero. Afslapning og strandliv

To dage venter med forkælelse og afslapning. Her er en stor pool, marinaen ligger lige uden for døren, og med lækker all inclusive behøver du aldrig gå sulten – eller tørstig. Ordningen inkluderer også drikkevarer og ikke-importeret alkohol, så der er gode muligheder for at afprøve nogle af de gode cubanske cocktails.

Dag 10. Varadero og hjemrejse

Du har den første del af dagen til en sidste dukkert, inden vi kører mod lufthavnen i Havanna og starter hjemrejsen.

Dag 11. Ankomst til København

Meliá Habana

Dette 5-stjernede hotel ligger i Havanna-bydelen Miramar ud til kysten. Hotellet har 3 pools, der er omgivet af en frodig have. Her er flere restauranter og barer – bl.a. en cigarbar – samt 2 tennisbaner, fitnesscenter og wellnessafdeling. Værelserne er udstyret med balkon, aircondition, telefon, sikkerhedsboks, betalingsminibar, kaffemaskine, strygejern og -bræt og trådløst internet. Badeværelset har badekar, toiletsager og hårtørrer. Hotellet tilbyder gratis transport et antal gange om dagen til og fra centrum af Havanna, der ligger cirka 5 km væk.

Læs mere om hotellet på www.melia.com/en/hotels/cuba/havana/melia-habana



På tur i amerikanerbil

Meliá Marina Varadero 5*

Dette 5-stjernede hotel er det nyeste Meliá-hotel i Varadero, og her er du garanteret en høj standard og en god service. Det har en flot beliggenhed ved den nye marina i Varadero, som er yderst velegnet til en lille spadseretur. Hotellet er et all inclusive-hotel med adskillige restauranter og barer, og du har mad og drikkevarer inkluderet 24 timer i døgnet. Der er adgang til en

af Varaderos fineste sandstrande (beliggende 60 meter fra hotellet via en gangbro), og der er også et flot poolområde med bar, liggestole og udsigt til marinaen. Der er fitnesscenter, et stort spaområde og wifi.

Hotellet har store, moderne værelser med god komfort og mange faciliteter. Der er udsigt mod den tropiske have. Der er

aircondition, sikkerhedsboks, strygejern og strygebræt, hårtørrer, telefon, LCD-TV, trådløst internet (mod betaling), minibar, som fyldes dagligt (inkluderet i prisen) samt en møbleret balkon.

Læs mere her:

www.meliacuba.com/cuba-hotels/hotel-melia-marinavaradero

Praktiske oplysninger

Oplysninger om rejsen

Afrejsekat fra Cuba

Ved afrejse fra Cuba skal du betale 25 CUC (pesos convertibles) svarende til ca. 25 euro i lufthavnen. Hav kontanter klar til dette formål.

Bagage

Det er en god ide at medbringe en mindre rygsæk eller taske til dagsture/udflugter og rejsedage, hvor du oftest ikke ser din bagage igen før om aftenen. Det er ikke nødvendigt at medbringe håndklæde.

Deltagelse

Denne rejse kræver et deltagerantal på minimum 21 personer. Hvis dette antal ikke nås, forbeholder vi os retten til at annullere rejsen dette vil typisk ske senest 4-6 uger før planlagt afrejsedato. I henhold til Lov om Pakkerejser § 17 stk. 1 er vi som rejsearrangør ikke erstatningsansvarlige for eventuelle tab, man som kunde måtte blive påført som følge af annulleringen. Vi er alene forpligtede til at refundere rejsens pris.

Mere om Cuba

Her kan du få mere at vide om Cuba: www.albatros-travel.dk/destinationer/caribien/cuba

Læs blandt andet om klima og vejr, tidsforskel, drikkepenge og se om du skal have visum eller vaccineres.

Generelle forhold

Rejseforsikring

Alle deltagere i Albatros Travels rejser skal tegne en rejseforsikring, der som minimum dækker udgifter til sygdomsbehandling og hjemtransport. Da den offentlige sygesikring ikke længere kan bruges som rejseforsikring, er det en forudsætning for deltagelse i vores rejser, at du har tegnet en rejseforsikring. Vi anbefaler, at forsikringen også indeholder en bagagedækning i tilfælde af beskadigelse eller bortkomst af bagage.

Gouda Rejseforsikring

Albatros Travel kan hjælpe dig med at tegne en forsikring gennem Gouda Rejseforsikring, som kan tilbyde en forsikring, der passer lige til din rejse.

Bemærk, at hvis du rejser uden for Europa, er fyldt 70 år eller lider af kroniske sygdomme, skal du udfylde en helbredserklæring. Gouda anbefaler, at du udfylder denne sammen med din egen læge.

Helbredserklæringen fås hos Albatros Travel og indsendes til Gouda. Du er først forsikret, når du har modtaget forhåndstilsagnet fra Gouda.

Er du forsikret hos et andet selskab, kan der gælde andre regler – se din police eller spørg dit forsikringsselskab. Det er den rejsendes eget ansvar, at den tegnede forsikring indeholder den fornødne dækning.

Albatros Travels rejseledere

De fleste af Albatros Travels rejser er ledet af en dansk rejseleder, som enten møder gruppen i lufthavnen inden afrejse eller ved ankomst til destinationen. Det vil fremgå af afrejsepapirerne, hvor gruppen møder sin rejseleder. Alle vores rejseledere er erfarne, veluddannede og nøje udvalgt af Albatros Travel.

Enkelte af vores rejser er uden rejseleder; det vil altid tydeligt fremgå af programmet, hvorvidt rejsen er ledet af en rejseleder eller ej.

Drikkepenge

På vores rejser kommer du i kontakt med hverdagslivet og dets skikke. Der kan være forhold, du ikke synes om eller ikke er vant til, som for eksempel skikken med drikkepenge. I mange lande er drikkepengesystemet mere organiseret, end vi som danskere er vant til, og der er en forventning om, at lokalguider og chauffører i løbet af rejsen modtager en vis sum drikkepenge, da lønnen i servicebranchen ofte er afstemt derefter. Vi angiver et beløb i vores rejseprogram, således at du hjemmefra kan tage højde for dette. Rejsens pris inkluderer ikke drikkepenge, da det er et individuelt anliggende, og drikkepengesystemet er en del af den kultur, man vælger at besøge, og som man derfor bør respektere. For en god ordens skyld må vi understrege, at drikkepenge naturligvis er frivillige.

Tillæg for enkeltværelse og -kahyt

De oplyste priser på vores rejser er baseret på 2 personer, der rejser sammen og bor i delt dobbeltværelse eller dobbeltkahyt. For vores gæster, som rejser alene, vil der være et tillæg for enkeltværelse og/eller -kahyt. Tillægget er en afspejling af det prisniveau, vi som rejsearrangør bliver mødt med, når vi opkøber værelser og kahytter hos vores underleverandører. Et enkeltværelse vil altid være forholdsvis dyrere pr. person end et dobbeltværelse. Dette er et vilkår, der har været gældende inden for rejsebranchen i mange år og er således at betragte

som kutyme.

Tillægget vil altid fremgå af vores materiale.

Pas

Vær opmærksom på, at dit pas skal være gyldigt i mindst 6 måneder efter hjemkomst fra destinationen. Dette krav gælder for alle vores rejser, uanset at enkelte lande måtte kræve kortere gyldighed. At vi som rejsearrangør stiller dette 6-måneders gyldighedskrav, er for at undgå situationer, hvor et lands gyldighedskrav måtte blive ændret fra bestilling af rejsen og frem til afrejse.

Rejser med mindreårige

Hvis du skal rejse sammen med børn, som ikke er dine egne (fx børnebørn), eller hvis du og dine børn ikke har samme efternavn, kan nogle lande nægte jer indrejse. Det kan derfor være nødvendigt at medbringe en fødselsattest på engelsk og en underskrevet erklæring, der tillader den mindreårige at rejse i selskab med en navngivet voksen.

USA er et af de lande, som har ovenstående krav, men der findes ikke nogen endegyldig liste over, hvilke andre lande det gælder. Derfor anbefaler vi dig at kontakte den nærmeste ambassade eller konsulat for det land, du skal rejse til, for at få oplyst reglerne.

Placering i flyet

Vi skal gøre opmærksom på, at det er luftfartsselskabet, som suverænt står for fordelingen af sæder i flyet.

Forplejning/specialkost om bord

På de fleste af vores rejser benytter vi rutefly. På de europæiske ruter har du som regel mulighed for at købe forskellige drikkevarer og for eksempel en sandwich. Nogle få selskaber serverer vand, juice, kaffe

eller te gratis. På de lange oversøiske ruter er maden inkluderet, hos nogle få selskaber også drikkevarer. Ønsker du vin, øl og spiritus, skal du som regel selv betale for det. Servicen om bord varierer meget fra selskab til selskab og ændres jævnligt, så vi kan desværre ikke give mere præcise oplysninger inden rejsen.

Ønsker du specialkost, for eksempel diabetesmad eller vegetarmad, skal den bestilles senest 45 dage inden afrejse. Nogle luftfartsselskaber kræver betaling for specialkost.

Forbehold/ændringer

Der tages forbehold for ændringer i programmet. Albatros Travel og vores lokale samarbejdspartnere tilstræber altid at afvikle rejsen nøje i henhold til programmet, men det kan af hensyn til seværdighedernes åbningstider eller praktiske omstændigheder være nødvendigt at gennemføre ruten i en anden rækkefølge end anført. Derudover kan programpunkter risikere at udgå på grund af force majeure-situationer som vejrforhold, vejforhold eller forsinkede flyafgange.

Endelig skal vi gøre opmærksom på, at alle rejser løbende revideres og søges forbedret på baggrund af de tilbagemeldinger, vi modtager fra rejseledere og kunder efter hver rejse. Revidering af rejsen vil derfor medføre, at der kan være opstået ændringer i programmet, fra den blev købt, til afrejsen finder sted. Inden afrejse vil alle deltagere modtage det senest opdaterede program, der har til hensigt at tjene kundernes bedste og sikre den mest smidige afvikling af rejsen.

Rejsen sælges som en hel "pakke", og det vil ikke være muligt at refundere de dele af pakken, der evt. ikke benyttes.

Rejseforsikring

Alle deltagere i Albatros Travels rejser skal tegne en rejseforsikring, der som minimum dækker udgifter til sygdomsbehandling og hjemtransport.

Da den offentlige sygesikring (dit gule sygesikringskort) per 1. august 2014 ikke længere kan bruges som rejseforsikring, er det en forudsætning for deltagelse i Albatros Travels rejser, at du har tegnet en rejseforsikring, der dækker såvel omkostninger ved behandling af sygdom som hjemtransport. Endvidere anbefaler vi, at forsikringen indeholder en bagagedækning i tilfælde af beskadigelse eller bortkomst af bagage.

Alle rejseforsikringer er rettet mod en gennemsnitsrejsende, og dækningen er derfor ofte omfattet af en række undtagelser. Der kan for eksempel være begrænsninger afhængigt af forsikringstagerens alder, sygdom ved afrejsen, kroniske sygdomme, statsborgerskab, rejser til særlige risikoområder osv. Husk derfor altid at gennemlæse forsikringsbetingelserne grundigt.

Gouda Rejseforsikring

Vi kan hjælpe dig med at tegne en forsikring gennem Gouda Rejseforsikring, som kan tilbyde en forsikring, der passer lige til din rejse.

Bemærk, at hvis du rejser uden for Europa, er fyldt 70 år eller lider af kroniske sygdomme, skal du udfylde en helbredserklæring. Gouda anbefaler, at du udfylder denne sammen med din egen læge. Helbredserklæringen fås hos Albatros Travel og indsendes til Gouda. Du er først forsikret, når du har modtaget forhåndstilsagnet fra Gouda.

Er du forsikret hos et andet selskab, kan der gælde andre regler – se din police eller spørg dit forsikringsselskab. Det er den rejsendes eget ansvar, at den tegnede forsikring indeholder den fornødne dækning.

Når du rejser i Europa

Fra den 1. august 2014 er du ikke længere dækket af den offentlige sygesikring, når du rejser i Europa. Det gule sygesikringskort kan derfor ikke længere bruges som rejseforsikring. Efter denne dato skal du i stedet medbringe det blå EU-sygesikringskort. Det blå EU-sygesikringskort er gratis og kan bestilles på borger.dk

At du fremover er dækket af det blå EU-sygesikringskort betyder:

- At du som udgangspunkt udelukkende får dækket udgifter for behandling på offentlige sygehuse, klinikker o.l.
- At behandling på private hospitaler eller klinikker ikke dækkes.
- At du selv skal betale for at blive transporteret hjem til Danmark i forbindelse med et uheld eller sygdom.
- At du er stillet på samme måde som borgere i det land, du rejser til. Det betyder, at hvis borgere i et land selv betaler for behandlinger, skal du tilsvarende betale for samme ydelse/behandling.

Vi opfordrer dig stærkt til, at du altid sørger for at være forsikret, så du kan få dækket udgifter i forbindelse med sygdom, tilskadekomst, dødsfald og evt. hjemtransport til Danmark.

Frem til den 1. august 2014 gælder følgende forsikringer for rejser til Europa hos Gouda:

Gouda Seniorrejseforsikring

Er du over 70 år, kan du tegne en Gouda Seniorrejseforsikring, som er inklusiv dækning af personlige ejendele og feriekompensation. Denne forsikring dækker kun på den pågældende rejse og er altså ikke en årsrejseforsikring.

Gouda EU/EØS Årsrejseforsikring

Frem til den 31. juli 2014 dækker den offentlige sygesikring (det gule sygesikringskort) alene for sygdom og ikke for hjemtransport ved rejse til disse lande og områder:

Andorra, Azorerne, Belgien, Bulgarien, Cypern, Estland, Finland, Frankrig, Gibraltar, Grækenland, Isle of Man, Irland, Island, Italien, Kanariske Øer, Kanaløerne, Letland, Liechtenstein, Litauen, Luxembourg, Madeira, Malta, Monaco, Nederlandene, Norge, Polen, Portugal, Rumænien, San Marino, Schweiz, Slovakiet, Slovenien, Spanien, Storbritannien, Sverige, Tjekkiet, Tyskland, Ungarn, Vatikanstaten og Østrig.

Vi anbefaler derfor, at du tegner en Gouda EU/EØS Årsrejseforsikring, som dækker sygehjemtransport, bagage (tab og forsinkelser), forsinket fremmøde, hjemkaldelse, tilkaldelse og sygeledsagelse samt tab af rejseudokumenter. Bemærk, at der er særegler ved rejser i Grønland og Færøerne. Se mere på www.borger.dk

Gouda Udvidet Europa Årsrejseforsikring (rejser uden for EU og EØS-landene)

Du er ikke dækket af den offentlige sygesikring (det gule kort), og dermed ikke dækket hverken i forbindelse med sygdom eller hjemtransport, hvis du rejser til disse lande: Albanien, Algeriet, Bosnien-Herzegovina, Egypten, Gaza, Hviderusland, Israel, Jordan, Kroatien, Libanon, Libyen, Makedonien, Marokko, Moldova, Montenegro, Palæstina, Rusland (indtil Ural), Serbien, Syrien, Tunesien, Tyrkiet, Ukraine og Vestbredden.

Vi anbefaler derfor, at du tegner en Gouda Udvidet Europa Årsrejseforsikring, som dækker lægebehandling/hospitalsindlæggelse, sygehjemtransport, bagage (tab og forsinkelse), forsinket fremmøde, hjemkaldelse, tilkaldelse og sygeledsagelse samt tab af rejsedokumenter.

Når du rejser uden for Europa

Den danske offentlige sygesikring og EU-sygesikringen dækker hverken lægebehandling eller hjemtransport ved rejser uden for Europa. Derfor er det en rigtig god idé at tegne en rejseforsikring, der dækker ved rejser i hele verden.

Rejser du med Albatros Travel, er en god rejseforsikring obligatorisk. Du kan selvfølgelig tegne den, hvor du vil. Men hvis din forsikring ikke er tegnet gennem Albatros Travel, påtager vi os intet ansvar i forbindelse med skader og forsikringsforhold. Du skal sørge for at være forsikret med hensyn til:

- **Sygdom og hjemtransport**

Hovedreglen er, at uden rejseforsikring får du ingen behandling eller hjemtransport, før du har kautioneret for betalingen. Nogle steder, eksempelvis i USA, kan prisen for behandling nemt overstige en halv million kroner, og hjemtransport det samme. Når du vælger forsikring, bør du derfor kontrollere forsikringsbeløbets størrelse, begrænsninger for hjemtransport og generelle begrænsninger (alder, kroniske sygdomme osv.).

- **Bagage**

Mange husstandsforsikringer/familieforsikringer dækker i tilfælde af forsinket, forsvundet eller beskadiget bagage. Men ofte er dækningen begrænset til et vist beløb, og kostbare enkeltdele kan være undtaget. Derfor bør du altid tegne en særskilt rejseforsikring, der indeholder bagagedækning.

Gouda Verden Årsrejseforsikring

Vi anbefaler, at du tegner en Gouda Verden Årsrejseforsikring, som dækker lægebehandling/hospitalsindlæggelse, sygehjemtransport, bagage (tab og forsinkelse), forsinket fremmøde, hjemkaldelse, tilkaldelse og sygeledsagelse samt tab af rejsedokumenter.

Gouda Seniorrejseforsikring

For rejsende over 70 år kan vi tilbyde en Gouda Seniorrejseforsikring inklusive dækning af personlige ejendele og feriekompensation. Denne forsikring dækker kun på den pågældende rejse og er altså ikke en årsrejseforsikring. Rejser du uden for Europa, skal du indhente et forhåndstilsagn fra Gouda.

ALMINDELIGE BESTEMMELSER FOR ALBATROS TRAVEL A/S

Alle rejsearrangementer er underlagt "Lov om pakkerrejser", der harmoniserer reglerne i Europa og yder en udstrakt forbrugerbeskyttelse. Ifølge lovgivningen skal rejsebureauerne kunne dokumentere, at de har gjort kunderne opmærksomme på alle tænkelige eventualiteter: rejsens præcise forløb, alle formaliteter og omkostninger samt mulige ændringer, og desuden skal aftalegrundlaget være klart ved rejsens bestilling (dvs. inden bestillingen bekræftes ved at indbetale depositum).

Alle kunder forventes at have sat sig grundigt ind i rejsens aftalegrundlag. Aftalegrundlaget består af følgende elementer: rejsens program inkl. praktiske oplysninger og prisinformation, faktura/rejsebevis, rejseplan samt disse almindelige bestemmelser. Albatros Travels almindelige bestemmelser er standardiseret i henhold til lovgivningen og Danmarks Rejsebureau Forenings bestemmelser. Såfremt der gælder særlige forhold for rejsen, skal dette fremgå af fakturaen/rejsebeviset, ellers gælder disse almindelige bestemmelser.

I forlængelse af lovgivningen om udvidet ansvar for rejsearrangører har Albatros Travel tegnet en særlig, udvidet ansvarsforsikring hos Gouda Rejseforsikring A/S. Albatros Travel er endvidere medlem af Rejsegarantifonden og har medlemsnummer 676.

Såfremt rejsen bestilles OG betales gennem Albatros Travels hjemmeside, eller man modtager sin faktura/rejsebevis elektronisk, har man pligt til at læse og eventuelt udskrive alle relevante oplysninger og dokumenter.

VI FORUDSÆTTER ALTID, AT VORES KUNDER ER BEKENDT MED ALT UDLEVERET MATERIALE.

1. TILMELDING

Aftalen er bindende for såvel kunde som bureau, når depositum er betalt.

2. BETALINGSBESTEMMELSER

Ved tilmeldingen betales et depositum på 25 % af rejsens samlede pris – dog min. kr. 3.000 pr. person. Enkelte rejser kan have særlige betalingsvilkår og strengere afbestillingsvilkår. Dette gælder fortrinsvis krydstogtrejser og rejser med specielt indchartrede tog, skibe og fly. Disse forhold vil altid fremgå af programmet eller fakturaen/rejsebeviset. Afbestillingsforsikring ved sygdom skal betales senest samtidigt med depositum. Restbeløbet skal være indbetalt senest 75 dage før afrejse. Rejse dokumenterne vil normalt blive fremsendt således, at kunden har dem i hænde senest 7 dage før afrejse. Såfremt fristen for indbetaling overskrides, bortfalder bureauets leveringspligt.

3. AFBESTILLING

Følgende regler er gældende, såfremt der ikke er anført andre bestemmelser på fakturaen/rejsebeviset. Vi gør opmærksom på, at der kan være ekstraordinære omkostninger forbundet med enkelte rejser. Ved afbestilling af rejser indtil 75 dage før afrejse er indbetalt depositum tabt. Ved afbestilling 75-15 dage før afrejsen opkræves et gebyr på 85 % af rejsens pris. Ved afbestilling herefter er hele rejsens pris tabt.

Såfremt der inden for et tidsrum af 14 dage før rejsens påbegyndelse forekommer krigshandlinger, naturkatastrofer, livsfarlige smitsomme sygdomme og andre hermed ligestillede begivenheder, kan rejsen afbestilles vederlagsfrit. Det vil dog være en betingelse, at danske myndigheder (eksempelvis Udenrigsministeriet, sundhedsmyndigheder eller andre offentlige myndigheder) direkte fraråder rejser til det pågældende område, og at begivenhederne er opstået efter rejsens bestilling.

4. AFBESTILLINGSFORSIKRING I FORBINDELSE MED SYGDOM

Albatros Travel har sammen med Gouda Rejseforsikring udarbejdet en standardafbestillingsforsikring for alle rejsende. Ved at tegne denne forsikring kan rejsen afbestilles uden omkostninger (ud over evt. ekspeditionsgebyr samt præmien for afbestillingsforsikringen) i følgende situationer:

1. Ved akut opstået sygdom, der kræver hospitals-

behandling eller forhindrer kunden i at rejse.

2. Dødsfald i nærmeste familie (forældre, børn, bedsteforældre).

Ved individuelle særligt kostbare arrangementer (fx krydstogter, specialsafari og luksusrejser i højsæsonen) må man påregne en højere forsikringspræmie. Forsikringspræmien kan også være højere, hvis man ønsker at forsikre sig imod andre ting, som fx brand, arbejdsledshed, reeksamination, tabt ferieformål, indbrud eller konkursbegæring mod egen virksomhed.

Det er vigtigt, at en afbestillingsforsikring bestilles samtidigt med rejsen og betales senest i forbindelse med indbetaling af depositum. En afbestillingsforsikring gælder kun i forbindelse med akut opstået sygdom (kræver lægeerklæring) og kan ikke tegnes, efter at depositum er betalt. Bemærk, at præmien ikke refunderes i forbindelse med nogen form for afbestilling.

5. FLYBILLETTER

Dine flybilletter er bestilt til en ganske bestemt rejse som anført på fakturaen. Biletterne kan ikke uden videre ændres, annulleres, forlænges eller overdrages; dette gælder også for businessclass-billetter, som i forbindelse med en grupperejse altid vil være underlagt restriktioner. Prisen for ændringer og annulleringer varierer fra billettype til billettype helt op til den fulde billetpris. Vi må derfor anbefale, at du tegner en afbestillingsforsikring ved sygdom m.m. Bureauet giver dig nærmere besked om prisen, der udgør 6 % af rejsens pris. Tegning skal ske samtidigt med, at rejsen bestilles, og senest ved indbetaling af depositum.

6. FLYREJSE

Hvis man, ud over den anførte rejserute, har særlige krav til billetlens fleksibilitet, skal det være anført på fakturaen/rejsebeviset. Ændringer af rejserute, forlængelse eller vederlagsfri annullering kan kun ske, såfremt dette er anført på fakturaen/rejsebeviset.

Det er meget vigtigt, at kundens navn på fakturaen/rejsebeviset og på alle afrejsedokumenter (billetter) stemmer overens med kundens aktuelle pas. Kunstnernavn og mellemnavne må ikke benyttes som efternavn.

De anførte tider er lokale tider. Ændringer kan forekomme, såfremt rejseplanen er udarbejdet længe før (skift til og fra) sommertid eller ændringer i luftfartsselskabernes fartplaner, hvilket normalt sker 1. april og 1. oktober. Det er derfor vigtigt, at man kontrollerer afgangstiderne i de fremsendte afrejsedokumenter. Såfremt disse tider afviger fra rejseplanen, eller eventuelt en korrigeret rejseplan, bør man omgående kontakte bureauet.

Normalt er check-in to timer før afrejse, hvilket betyder, at man skal have fuldført check-in to timer før flyafgang. Husk at afsætte tid til eventuelle kø-dannelser og transport mellem terminaler. Enkelte flyselskaber kræver tidligere check-in, hvilket også forekommer hyppigt i andre lande. Det præcise tidspunkt for check-in vil være anført på rejseplanen samt i afrejsedokumenterne. I disse år for andres forholdene omkring lufthavne, sikkerhed og aktuelle bestemmelser løbende, og man kan derfor ikke tage ret meget for givet. Sørg for at være velorienteret, og lad være med at tage unødige chancer. Deltagere i grupperejser vil altid få de seneste og helt aktuelle informationer gennem rejselederen, der tillige vil sørge for, at flybilletter og andre rejse dokumenter er i orden.

7. REJSEKONTROLLER

Kontrollér venligst alle flydokumenter straks efter modtagelsen. Det navn, som du opgiver til bureauet, skal svare til det eksakte navn i dit pas. Navn, rute, flynummer, rejseleders og -tidspunkter skal være korrekte. Ligeledes skal navnene i dit pas være i overensstemmelse med de navne, som du er registreret med i Det Centrale Personregister (CPR-registret). Det er til enhver tid den rejsende, der har ansvar for at kontrollere, at der er overensstemmelse. Ved uoverensstemmelse risikerer

man at få afvist ansøgning om visum. Hvis der er uoverensstemmelse mellem flydokumenterne og det oprindeligt bestilte, skal du kontakte bureauet omgående. De fleste luftfartsselskaber tillader ikke navneændringer i udstedte billetter, hvorfor en ændring vil være behæftet med omkostninger, der kan beløbe sig fra kr. 750,- og helt op til en ny flybillet.

8. REJSENS PROGRAM

Rejsens program indeholder en grundig rejsebeskrivelse, aktuelle priser med angivelse af forventede ekstraomkostninger samt praktiske oplysninger eller særlige bestemmelser, der er aktuelle i forbindelse med den konkrete rejse. På vores hjemmeside findes tillige fakta om de fleste af vores rejsemål. Denne information er først og fremmest ment som en hjælp og service til vores kunder, men indeholder også oplysninger af mere formel karakter, hvorfor vi anbefaler, at kunderne er bekendt med indholdet.

Oplysninger om flytider, visumbestemmelser m.v. vil sjældent forekomme i programmerne, da forventede ændres relativt hyppigt (se pkt. 8A). Programmer med prisinformation forefindes på Albatros Travels hjemmeside og/eller som trykt materiale. Man bør være opmærksom på, at hjemmesiden også indeholder en kort præsentation, der ikke er dækkende for den samlede rejse.

8A. FAKTURA/REJSEBEVIS

Fakturaen/rejsebeviset er en oversigt over rejsebestillingen. Her anføres rejsedeltagernes fulde navn, eventuelle tillægskøb (fx udflugtspakke, forlængelse, visum o.l.), betalingsinfo, visumbestemmelser, en rejseplan med aktuelle flytider (lokaltider) såvel som alle aktuelle oplysninger og informationer, inkl. eventuelle afvigelser i forhold til programmet og bureauets almindelige bestemmelser. Uanset hvad der er anført andre steder i det fremsendte materiale, er oplysningerne på fakturaen/rejsebeviset det aktuelle og gældende. Fakturaen/rejsebeviset er også kundens kvittering for bestilling og indbetaling, så hvis den modtages elektronisk, anbefaler vi, at den udskrives.

9. PAS OG VISUM

Hvor intet andet udtrykkeligt er anført, gælder visumoplysningerne på fakturaen/rejsebeviset kun danske statsborgere, ligesom oplysningerne er relateret til den opgivne rejseplan. Har man planer om at ændre rejseforløbet (herunder rejselederen), kan helt andre regler være gældende. Man bør være opmærksom på, at formalia kan ændres mellem bestillingstidspunktet og afrejsetidspunktet. Visumformaliteterne skal være i orden inden afrejsen og kunne dokumenteres ved check-in i Københavns Lufthavn m.v. OBS: Der stilles ofte også visumkrav i forbindelse med transit.

Passet skal mindst være gyldigt i 6 måneder efter hjemkomst fra destinationen. Alle bureauets oplysninger gælder alene for personer med dansk pas. Det er således kundens pligt at oplyse bureauet, såfremt kunden ikke er dansk statsborger, eller har dobbelt statsborgerskab. Udenlandske statsborgere skal konsultere deres ambassade eller konsulat (um.dk) vedr. visum samt kontakte Seruminstutets Udlændingsservice (ssi.dk). Undlades dette, påtager Albatros Travel sig intet ansvar for de følger, som evt. manglende indrejsedokumenter, vaccinationer etc. måtte medføre for kunden.

Ved rejse til et Schengenland skal passet medbringes på rejsen, da det er danske statsborgeres ID i udlandet. Udlændinge med opholdstilladelse i Danmark skal altid medbringe gyldigt pas samt opholdstilladelse. Den rejsende har pligt til at sørge for gyldigt pas og evt. visum samt give bureauet korrekte oplysninger om fx navn og statsborgerskab m.v. Navne i pas skal være i overensstemmelse med de navne, som personen er registreret med i Det Centrale Personregister (CPR-registret). Det er kundens eget ansvar at kontrollere, at der er overensstemmelse. Ved uoverensstemmelse kan kunden risikere at få afvist ansøgningen om visum. Vi skal gøre opmærksom på, at ekspeditionstiden

for visum til visse lande (fx mange lande i Vest- og Centralafrika og andre lande med begrænset turisme) kan være mange uger. Såfremt visuman søgninger ekspederes gennem bureauet, må man påregne et ekspeditionsgebyr. Bureauet påtager sig intet ansvar for kunder, der af en eller anden ukendt grund afvises ved grænsen. Nogle lande stiller krav om passende valutabesiddelse og gyldig returbillet ved ankomsten.

Rejsende til USA med statsborgerskab i Visa Waiver program-medlemslande (heriblandt Danmark) skal registrere deres indrejseoplysninger på: <https://esta.cbp.dhs.gov>.

Børn skal have deres eget pas. Bemærk, at der i flere lande kan gælde særlige regler for indrejse med børn, som man ikke har den fulde forældremyndighed over.

10. VACCINATIONSKRAV

Bureauet oplyser om vaccinationskrav, men ikke nødvendigvis om anbefalet sygdomsforebyggende behandling, der bør indhentes hos egen læge eller på Albatros Travels vaccinationsklinik, Tøndergade 16, 1752 København V, tidsbestilling på tlf. 36 98 98 78. Når bureauet alligevel giver oplysning om anbefalet sygdomsforebyggende behandling, skal det betragtes som en service uden sædeligt ansvar. Opfyldelsen af vaccinationskrav skal kunne dokumenteres ved internationalt gult certifikat.

11. OVERDRAGELSE

Under visse omstændigheder kan ens rejse overdrages til familie eller venner mod et gebyr. Gebyret afhænger af rejsens karakter. Bureauet påtager sig ikke gensalg af en allerede betalt rejse.

12. PRISÆNDRINGER

Ifølge lovgivningen kan rejsearrangøren forhøje den aftalte pris som følge af stigende transportomkostninger (herunder brændstofpriser), ændrede skatter, afgifter og gebyrer samt ændrede valutakurser. Desværre forekommer der mange pludselige prisstigninger som følge af olietillæg, stigende skatter og sikkerhedsafgifter. Disse ekstraomkostninger løber allerede op i flere tusinde kroner på mange oversøiske rejser. I forbindelse med grupprejser opgivet i danske kroner vil prisstigninger finde sted efter følgende principper: ved ændringer af flypriser, samtlige afgifter og skatter med det aktuelle beløb, såfremt dette overstiger 100 kr. Valutaændringer på mere end +5 % eller -10 % i forhold til prislisstens udgivelsesdag. Eventuelle prisændringer vil kun omfatte omkostninger vedrørende den aktuelle valuta og altså ikke hele pakkens pris.

Det skal bemærkes, at vi løbende ændrer vores priser, og at en rejse altid vil blive solgt til den aktuelle pris, selvom man eventuelt er i besiddelse af en forældet prisangivelse. Det kan dog forekomme, at en rejse bliver solgt til forskellige priser, fordi vi sjældent lader prisreguleringer slå igennem på rejser, der allerede er bestilt. Generel prisnedsættelse eksempelvis som følge af ekstraordinære prisfald på flybilletter vil komme alle kunder til gode, uanset hvornår rejsen er bestilt eller betalt.

Eksempel på beregningsmetode ved prisændringer: Rejsens pris: kr. 10.000,- Stigning i lufthavnsskatter/brændstofpriser: kr. 370,- Rejsens nye pris i alt: kr. 10.370,-

Overstiger reguleringen 10 % af rejsens samlede pris, er kunden berettiget til at hæve købet. Er der mindre end 20 dage til afrejse, kan der ikke foretages regulering.

13. AFLYSNING

I tilfælde af utilstrækkelig tilslutning til en programsat rejse kan den aflyses af bureauet op til 14 dage før afrejse. Rejsen kan ligeledes aflyses på grund af udefrakommende omstændigheder, som bureauet og dets samarbejdspartnere ikke har indflydelse på eller har haft mulighed for at forudse (force majeure-lignende forhold). I ovennævnte tilfælde har kunden intet krav på erstatning ud over refundering af rejsens pris. Såfremt ovenstående skulle ske, vil bureauet altid forsøge at tilbyde et reelt alternativ. Erfaringsmæssigt er over 90 % af alle rejser udsolgt i god tid før afrejse.

14. ÆNDRINGER AF REJSENS FORLØB

Principielt kan bureauet (jf. lovgivningen) ikke foretage væsentlige ændringer af rejsens forløb efter bestillingen. Det er derfor vigtigt at gøre bureauet opmærksom på særlige forudsætninger/ønsker i forbindelse med bestilling af rejsen (fx hotel med tennisbane, golf, dykning osv.). Eventuelle forudsætninger skal påføres faktura/rejsebevis. Formålet er at sikre kunden mod at få et dårligere produkt end bestilt, eller for den sags skyld et bedre, men ønsket produkt. Lovgivningen tager desværre ikke højde for rejseændringer, der er i de rejsendes interesse.

På en stor del af vores "eventyrprægede" rejser arbejder vi med sene ændringer (for så vidt det er muligt) for at skabe den bedst mulige rejse under hensyntagen til vejr samt andre lokale forhold og begivenheder. Ved rejser i Grønland og til Svalbard forekommer ændringer så ofte som følge af vejr og infrastruktur, at rejsende må betragte det som en del af rejsen. Der ydes derfor heller ikke kompensation for forsinkelser og ændringer inden for 24 timers varighed. Dette forhold kan også gøre sig gældende på andre rejser. I så fald vil det fremgå af materialet. Ved flyforsinkelser er bureauet umiddelbart ansvarlig som repræsentant for flyselskabet, hvorfor reklamationer skal rettes til bureauet.

Bureauets ansvar rækker dog ikke ud over de internationale bestemmelser og konventioners begrænsninger. Såfremt et flyselskab yder gældende kompensation på stedet, kan yderligere krav ikke gøres gældende. Rejsende kan normalt ikke påregne erstatning i forbindelse med forsinket hjemrejse. Derfor er vigtige gøremål umiddelbart efter hjemkomsten rejsearrangøren uvedkommende.

15. REJSEFORSIKRING OG TILSKADEKOMST

Alle deltagere i Albatros Travels rejser skal have tegnet en rejseforsikring, der som minimum dækker udgifter til sygdomsbehandling og hjemtransport. Albatros Travel hjælper gerne med at tegne en forsikring gennem Gouda Rejseforsikring. Se nærmere information på www.albatros-travel.dk/praktisk/rejseforsikring.

Det anbefales, at man i forbindelse med tegning af rejseforsikring sikrer sig, at denne også dækker bagage. Reklamation over skader på bagage samt fejlsendt eller forsinket bagage skal ske direkte til det pågældende flyselskab, og der skal udfyldes en skadesrapport (PIR-rapport) i lufthavnen, straks efter at skaden er sket. Det er endvidere en forudsætning for deltagelse i rejsen, at man optræder ansvarligt og hensynsfuldt, herunder retter sig efter bureauets og dets repræsentanters anvisninger.

Det frarådes, at rejsende til fremmede verdensdele bevæger sig rundt på egen hånd i ukendte og af-sidesliggende områder, specielt efter mørkets frembrud. Ønsker man at være på "egen boldgade", bør det altid ske efter samråd med bureauet eller dets stedlige repræsentanter. Såfremt bureauet ikke er repræsenteret på destinationen, bør man konsultere relevante guidebøger, der ofte giver gode, pålidelige informationer om detaljerede forhold. Skulle uheld opstå, vil man altid kunne søge hjælp på Danmarks konsulat eller ambassade eller på de øvrige EU-landes repræsentationer, såfremt Danmark ikke er repræsenteret i det pågældende land.

16. SKATTER OG AFGIFTER

En del skatter og afgifter opkræves i forbindelse med billetudstedelsen, og er således inkluderet i rejsens pris. En del lokale skatter kan imidlertid ikke opkræves på forhånd og skal betales på stedet. Hav altid international valuta klar til dette formål. Det er ofte lufthavnsafgifter og enkelte nationalparkafgifter. Disse afgifter vil normalt være anført i afrejsedokumenterne eller i rejsens program. Vi skal dog gøre opmærksom på, at afgifterne kan ændres mellem bestillingstidspunktet og afrejsen.

17. EKSPEDITIONSGEBYR

Vi har påført fakturaen et gebyr på kr. 130,- (kun ét gebyr pr. ordre), som dækker forskellige generelle omkostninger og lovpligtige forsikringer. Beløbet erstatter en række småbeløb, der tidligere blev opkrævet særskilt.

18. KUNDENS ANSVAR

Som allerede nævnt forudsætter deltogelsen i den aktuelle rejse, at man er bekendt med de givne oplysninger, herunder oplysninger fra program, faktura/rejsebevis, rejseplaner og evt. praktiske oplysninger om rejselandet, samt at man følger de her givne anvisninger. Samtidig forventes man at være bekendt med almindelige offentligt tilgængelige informationer om den aktuelle politiske, sundhedsmæssige samt natur- og klimamæssige situation på destinationen. Det er endvidere kundens ansvar at meddele bureauet, hvis der sker ændrede forudsætninger i kundens forhold efter bestilling af rejsen; eksempelvis opstået sygdom eller graviditet. Individuelt rejsende skal være opmærksomme på, at materialet ikke omtaler alle forhold. Dette gælder specielt flybilletter, ændring af disse, bekræftelse (reconfirm) af rejseforløbet undervejs, visum etc.

19. BEVÆGELSESHÆMMEDE OG HANDICAPPEDE

Det vil altid fremgå af rejsebeskrivelsen, hvorvidt en bestemt rejse stiller særlige krav til fysik og helbred. Som hovedregel gælder det, at alle rejse-deltagere skal være selvhjulpne. Kørestolspatienter og bevægelseshæmmede med ledsagelse er velkomne på mange af vores rejser, men man skal rådføre sig med bureauet, inden rejsen bestilles. Iht. EU-direktiv 1107/2006 kan bureauet endvidere kræve, at bevægelseshæmmede er ledsaget af en medhjælper under hele rejsen.

Bureauet forbeholder sig ret til at afvise kunder, der efter en skønsmæssig vurdering ikke vil være i stand til at gennemføre rejsen ved egen hjælp. En sådan afvisning er uden ansvar for bureauet.

20. REKLAMATION

Reklamation over mangler ved rejsen skal rettes til bureauet eller dets stedlige repræsentant, så snart den konstateres, således at bureauet kan forsøge straks at afhjælpe en eventuel mangel. Manglende reklamation vil normalt medføre tab af retten til efterfølgende at påberåbe manglen.

Bureauet er tilsluttet Pakkerejse-Ankenævnet. Ved uenighed mellem rejsebureau og kunde vedrørende mangler ved rejsen, kan kunden indbringe sagen for nævnet (se www.pakkerejseankenævnet.dk, tlf. 45 46 11 00). Ethvert søgsmål mod bureauet skal afgøres efter dansk ret.

21. TRANSPORTØRENS ANSVAR

Albatros Travel optræder som agent for de(t) i rejsen/transporten involverede luftfartsselskab(er), der alene er ansvarlige for den korrekte gennemførelse af transportaftalen. Dette selskab/disse selskabers transportbetingelser og ansvarsbegrænsninger er derfor gældende. Transporten sker i henhold til Montreal- og Warszawa-konventionerne og Forordning 889/2002, der begrænser luftfartsselskabernes erstatningsansvar i tilfælde af død eller tilskadekomst og ved ødelæggelse, bortkomst eller beskadigelse af bagage samt i tilfælde af forsinkelse.

Albatros Travels ansvar for mangler samt person- og tingskade ved skibs- og togrejser er begrænset til det erstatningsansvar, vores leverandører har i henhold til henholdsvis Athen-konventionen samt COTIF/CIF-konventionen.

22. VILKÅR VEDR. BRUGEN AF REJSEVEN.COM

Såfremt der måtte opstå situationer for eller under rejsen, der betyder, at du ikke længere ønsker at dele værelse med din rejseven, vil en eventuel flytning til enkeltværelse være for egen regning, og ikke en udgift, der kan påføres Albatros Travel. Vi kan ikke garantere, at det vil være muligt at blive flyttet til enkeltværelse, hvis ønsket om at blive flyttet fra sin rejseven måtte opstå under rejsen, men vi vil naturligvis være behjælpelige med dette, i det omfang det er muligt.

Hvis din rejseven bliver syg før rejsen eller på anden måde bliver forhindret i at rejse, vil en deraf følgende flytning af dig til enkeltværelse ligeledes medføre opkrævning af enkeltværelsestillæg, medmindre din rejseven har tegnet en gyldig afbestillingsforsikring, og årsagen til afbestilling af rejsen er omfattet af denne.



Tøndergade 16 | 1752 København V | Tlf. 36 98 98 98 | www.albatros-travel.dk | info@albatros-travel.dk

Åbningstider: Mandag – fredag kl. 8.30 – 17.00 | Lørdag – søndag kl. 10.00 – 15.00
(Weekendåbent januar – februar og september – november)